



RECHERCHE SON.SA DIRECTEUR·RICE

CDI – Temps plein (35h)

Lieu : Le Relecq Kerhuon (déménagement sur Brest en 2027) – déplacements réguliers

Cinéphare est un réseau de salles de cinéma relevant de la petite et moyenne exploitation en Bretagne. Ouvert aux salles de cinéma, ainsi qu'aux ciné-clubs et associations œuvrant à la diffusion cinématographique, le réseau agit en faveur d'une offre diversifiée sur l'ensemble du territoire breton et contribue à son aménagement culturel.

Cinéphare porte la mission régionale Zoom Bretagne, dédiée à la promotion et à la diffusion de la production cinématographique et audiovisuelle bretonne et coordonne un réseau de 5 médiateur.ices. Un déménagement est prévu courant 2027 dans un nouveau lieu sur Brest regroupant la Cinémathèque de Bretagne, Côte Ouest et Longueurs d'Ondes.

Cinéphare a pour mission la diffusion d'un cinéma diversifié et de renforcer la rencontre entre les œuvres, les professionnel.les et les publics sur tout le territoire.

MISSIONS PRINCIPALES

Pilotage stratégique et développement du réseau

- Traduire et mettre en œuvre les orientations votées par le CA ;
- Proposer de nouvelles orientations et projets structurants ;
- Représentation institutionnelle et professionnelle régionale et nationale de Cinéphare ;
- Participation à la dynamique régionale : échanges, partenariats, participation à la structuration du secteur ;
- Renforcement de la présence et de la visibilité de Cinéphare au niveau national (réseaux, fédérations, institutions) ;

Éducation aux images

- Pilotage avec les médiateur.ice.s d'actions d'éducation aux images ;

Programmation et repérage des films

- Repérage et sélection de films dans l'optique de sessions de prévisionnements, d'accompagnements en salle, de cycles répertoire...

Stratégie partenariale et institutionnelle

- Relations avec les collectivités territoriales, le CNC et la DRAC ;
- Développement de nouvelles coopérations et projets à moyen et long terme ;
- Analyse du secteur, veille cinématographique et stratégique ;

Administration et gestion financière

- Organisation des Conseils d'Administration ;
- Gestion et suivi du budget global et des dossiers de demandes de subventions avec la directrice administrative et RH ;

Ressources humaines et management

- Supervision d'une équipe de 7 salarié.e.s en lien avec la directrice administrative & RH ;
- Gestion budgétaire et administrative de l'association en lien avec la directrice administrative & RH ;

PROFIL RECHERCHÉ

Compétences

- 5 ans d'expérience minimum exigée en direction d'exploitation cinématographique et/ou en direction de réseau de salles de cinéma ;
- Très bonne connaissance du secteur audiovisuel, de l'exploitation cinématographique, du fonctionnement associatif et des logiques de réseau ;
- Capacités stratégiques et éditoriales ;
- Compétences en gestion de projet culturel, partenariats, négociation ;
- Connaissances et goût pour l'éducation aux images ;
- Bonnes notions en gestion budgétaire et financière ;
- Excellentes capacités rédactionnelles et analytiques ;

Qualités personnelles

- Capacité à mener une équipe, sens du collectif, aptitude à fédérer ;
- Diplomatie, pédagogie et capacité à représenter l'association ;
- Forte autonomie, rigueur, capacité à prioriser ;
- Aisance dans la prise de parole et les relations institutionnelles ;
- Disponibilité (réunions, échanges avec partenaires, déplacements...) ;

CONDITIONS

- CDI – 35h
- Horaires variables et déplacements réguliers
- Possibilité de télétravail
- Classification : Groupe I – Coefficient 450 (environ 3150€ brut mensuel)

CANDIDATURE

Envoyer CV et Lettre de motivation à direction.cinephare@gmail.com

Date limite de candidature : 15 janvier 2026

Prise de poste souhaitée le 18 mai 2026 au plus tard