

La Cinémathèque de Bretagne recrute son.sa futur.e Directeur.trice

Association loi 1901 créée en 1986, la Cinémathèque de Bretagne réalise une mission d'intérêt général : conserver et diffuser le patrimoine cinématographique et audiovisuel de Bretagne grâce à plus de 30 000 films, amateurs ou professionnels, tournés en Bretagne ou par des bretons. Elle est soutenue par le Conseil régional de Bretagne, les Départements du Finistère et de Loire-Atlantique, la Ville de Brest, Rennes Métropole et le CNC (Centre National du Cinéma et de l'image animée).

Description du poste

Direction d'équipe et gestion des ressources humaines

- ~ Animer et coordonner une équipe de 10 salariés permanents,
- ~ Assurer la gestion des RH sous la responsabilité du bureau de l'association,
- ~ Garantir le respect de la législation sociale.

Direction de l'association et de ses projets

Gestion administrative de la structure

- ~ Définir l'organisation, les méthodes de travail et les procédures applicables,
- ~ Affecter les moyens nécessaires à la réalisation des activités,
- ~ Garantir la mise en œuvre et le respect des règles et procédures collectives.
- ~ Garantir le bon fonctionnement de la vie associative.

Gestion financière et budgétaire de la structure

- ~ Participer à l'élaboration du budget et du bilan financier,
- ~ Définir des plans d'action annuels et pluriannuels,
- ~ Rechercher des financements.

Gestion de projets

- ~ Assurer le suivi et garantir la mise en œuvre des projets grâce à des outils de suivi,
- ~ Réaliser les bilans liés aux projets,
- ~ Assurer l'évaluation des activités au niveau quantitatif et qualitatif,
- ~ Être le garant de la qualité du service fourni et du respect des engagements.

Représentation de l'association, travail en réseau

- ~ Assurer la relation avec les partenaires stratégiques (élus, banques,...),
- ~ Représenter l'association au sein des réseaux institutionnels et professionnels, régionaux et nationaux, en diversifiant et en amplifiant les partenariats,
- ~ Impulser ou participer à des projets de coopération sur le territoire
- ~ Garantir la qualité des productions de l'association (écrites, audiovisuelles,...)

Profil recherché

- Expérience souhaitée dans la direction d'une structure culturelle, patrimoniale et/ou audiovisuelle et la conduite de son projet,
- Compétences en gestion des ressources humaines, expérience du management d'équipe
- Compétences en matière de gestion financière,
- Capacités d'organisation et connaissances en méthodologie de projet,
- Aptitude au travail en réseau et en partenariat,
- Connaissance du paysage institutionnel, en particulier de l'environnement des collectivités territoriales,

- Connaissance du secteur de l'audiovisuel et/ou de la sauvegarde, de la conservation et de la valorisation du patrimoine
- Une connaissance de l'histoire, de la culture de Bretagne et des acteurs locaux sera appréciée.

Conditions d'emploi

- Lieu : Brest (déplacements fréquents sur les sites de Rennes et Nantes)
- Contrat : CDI
- Salaire en fonction de l'expérience (il sera basé sur la grille de classification de la Convention collective de l'animation)
- Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2020

Merci d'adresser votre CV et votre lettre de motivation, **par courriel et en format PDF uniquement**, au plus tard le 30/06/2020, à Monsieur le Président de la Cinémathèque de Bretagne : michel.guilloux@cinematheque-bretagne.fr

Un document sera envoyé aux candidats retenus lors de la première sélection. Celui-ci leur indiquera les grands axes du projet de la Cinémathèque de Bretagne. Les candidats retenus devront fournir une note d'intention et d'orientation sur la base de ce projet.